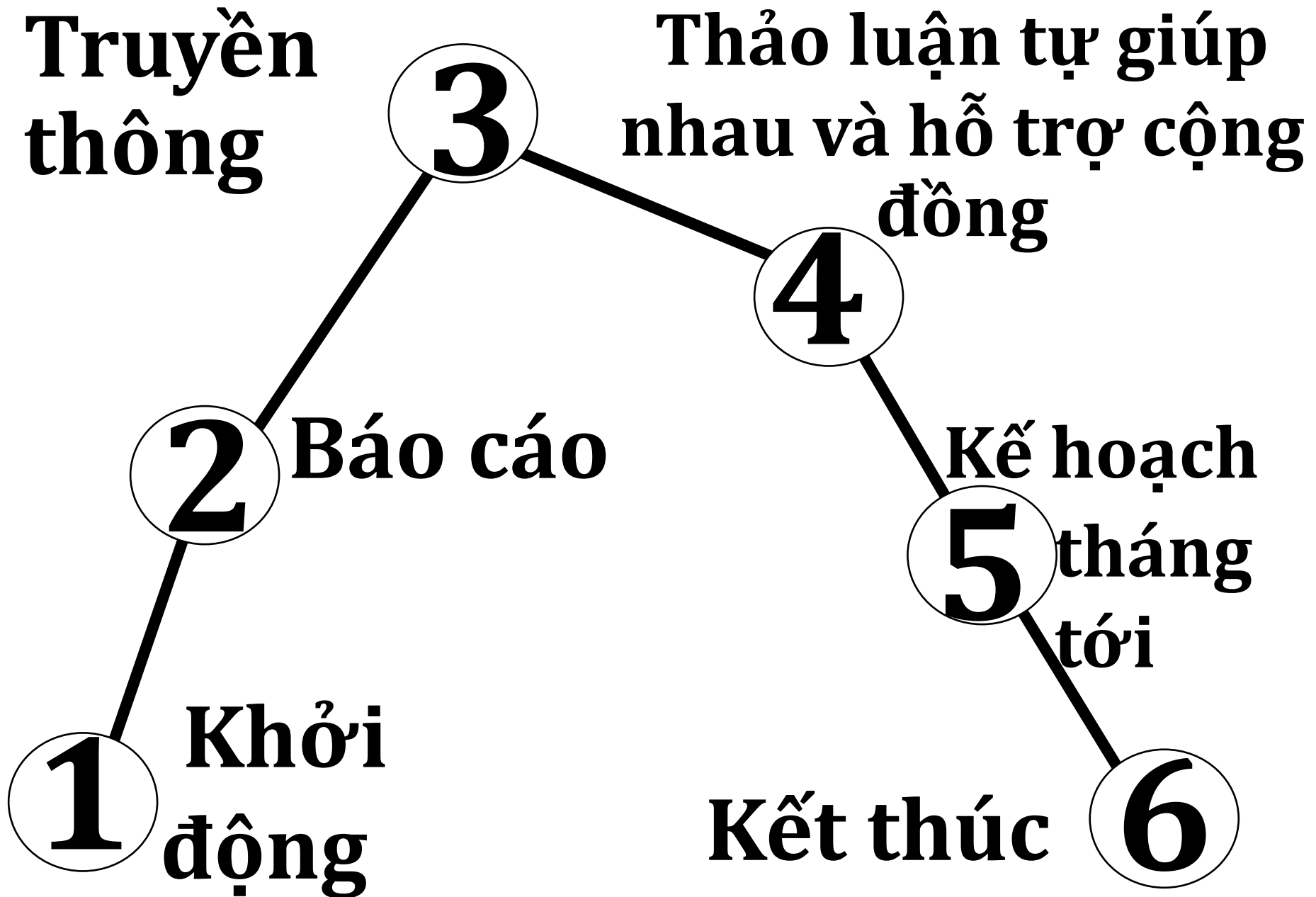




CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH SINH HOẠT CLB

(TL 1.3)

6 phần của buổi sinh hoạt CLB



3.1 Ôn lại nội dung truyền thông tháng trước
3.2 Truyền thông theo 7 bước:

- 1. Giới thiệu bản thân, nội dung, thời gian
- 2. Giới thiệu mục tiêu tr. thông
- 3. Lấy ý kiến TV
- 4. Truyền thông chính
- 5. Hỏi-đáp
- 6. Ôn lại
- 7. Nhấn mạnh

Báo cáo

1 Khởi động

3

Truyền thông

- 2.1. HĐ Chăm sóc sức khỏe
 - Theo dõi cân nặng, HA & khám SK
 - Truyền thông nâng cao nhận thức
 - Thể dục dưỡng sinh & Đội thể thao
 - Tiếp cận Bảo hiểm y tế
- 2.2. HĐ Tăng thu nhập
 - Quỹ Tăng thu nhập
 - Truyền thông khoa học kỹ thuật
 - Thăm mô hình/Chia sẻ kinh nghiệm
 - TNV phát triển kinh tế
- 2.3. HĐ TNV Chăm sóc tại nhà
- 2.4. HĐ Văn hóa, văn nghệ, thăm hỏi, giao lưu
- 2.5. HĐ Quyền & Lợi ích
- 2.6. HĐ Tự giúp nhau & Hỗ trợ cộng đồng
- 2.7. HĐ Vận động nguồn lực (Sổ tầm lòng vàng)
- 2.8. Báo cáo Tài chính

- 1.1 Thể dục, dưỡng sinh
- 1.2 Văn nghệ/giải trí
- 1.3 Bốc thăm con vật
- 1.4 Điểm danh
- 1.5 Giới thiệu đại biểu, TNV, TV mới
- 1.6 Chúc mừng sinh nhật trong tháng
- 1.7 Thông qua chương trình

Báo cáo tài chính tháng 10	
1. TỒN ĐẦU KỲ	1.200.000đ
2. THU TRONG KỲ	
- Phí TV tháng 10 (2.000đ x 50 TV)	100.000đ
- Lãi vốn vay tháng 9 (50%)	250.000đ
- Chuyển từ sổ TLV (20%)	20.000đ
TỔNG THU	370.000đ
3. CHI TRONG KỲ	
- Quà thưởng SH tháng 10	50.000đ
- Thăm hỏi (2 TV x 50.000đ)	100.000đ
- In tài liệu truyền thông cho CLB	20.000đ
TỔNG CHI	170.000đ
4. TỒN CUỐI KỲ	1.400.000đ

THẢO LUẬN TỰ GIÚP NHAU VÀ HỖ TRỢ CỘNG ĐỒNG

TỔ	GIÚP AI	HOÀN CẢNH	CẦN GIÚP GÌ	ƯU TIÊN	AI GIÚP GÌ, KHI NÀO, Ở ĐÂU
Dê con	Bà Hoan, 77T	Cô đơn, ốm nặng	10 Công cấy 2 sào lúa	1	Tổ Dê: 5 TV Tổ Mèo: 5 TV 7h ngày 10/4/2018

4 Thảo luận TGN-HTCĐ

KẾ HOẠCH THÁNG TỚI

TT	HOẠT ĐỘNG	NGÀY NÀO	GIỜ NÀO	Ở ĐÂU	AI PHỤ TRÁCH
1	Giúp bà Hoan gặt lúa	10/7/2016	7h-9h	Ruộng lúa bà Hoan	Bà Thanh

5 Kế hoạch tháng tới

- 6.1 Kiểm thẻ thưởng
- 6.2 Phát phần thưởng
- 6.3 Thông qua biên bản
- 6.4 Chủ nhiệm CLB kết luận
- 6.5 Văn nghệ tập thể trước khi ra về

Kết thúc

6

CHUẨN BỊ TRƯỚC BUỔI SINH HOẠT

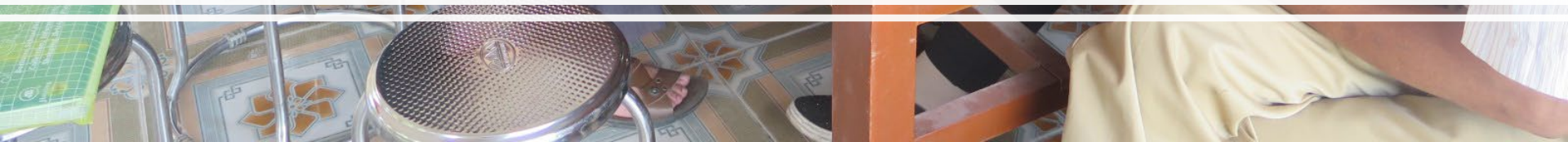
BCN cần chuẩn bị hoặc phân công tổ trưởng chuẩn bị:

- sắp xếp chỗ ngồi của các nhóm theo từng nhóm, tốt nhất chỉ nên có ghế (không cần bàn): *một nửa ngồi hàng trước, 1 nửa ngồi hàng sau*
- thẻ tên các nhóm trong buổi SH (hình con vật)
- các tài liệu phục vụ truyền thông (dán trước nếu cần thiết)
- 2 - 3 bảng trắng, bút viết bảng trắng, giẻ lau bảng, viết trước một số nội dung sẽ trình bày lên bảng
- thẻ Đúng – Sai để phục vụ ôn bài; thẻ điểm (*khoảng 2-3 màu, mỗi màu khoảng 150 cái, mỗi tháng dùng 1 màu*); phần thưởng cho tổ được nhiều thẻ điểm nhất trong buổi SH; văn phòng phẩm
- nước uống, cốc uống nước; kiểm tra micro, loa, đài...

Lưu ý: các dụng cụ phục vụ SH CLB, cần được để vào một hộp/túi và giao cho một người mang đến buổi SH CLB



BCN HỌP TRÙ BỊ SINH HOẠT







NƠI ĐỂ BÀN NƯỚC UỐNG CHO TV hoặc các đồ dùng của TV



Chuẩn bị quà sinh nhật, các dụng cụ sinh hoạt và văn phòng phẩm



Chuẩn bị báo cáo



CHUẨN BỊ DỤNG CỤ



NỘI QUY SINH HOẠT CÂU LẠC BỘ

NÊN

KHÔNG NÊN

1. Có 75% t

2. Có đời s

3. Có tổ chỉ

4. Thời gian

5. Đường trục

6. Hệ thống thu

7. Hệ thống th

8. Có đời sống

9. Tỷ lệ người

10. Tỷ lệ hộ nghèo dưới 3%

11. Có môi trường xanh, sạch đẹp.

12. Tổ chức Đảng, Chính quyền vững mạnh; đoàn thể chính trị xã hội, cơ sở, đạt tiến tiến.

Tham gia đầy đủ, đúng giờ

Tham gia tích cực các hoạt động

Của câu lạc bộ

Tham gia thảo luận, văn nghệ

Chú ý lắng nghe

Điện Thoại để rung

Làm việc riêng, đi lại nhiều

Gây ồn ào, mất trật tự

Nghe, gọi điện Thoại

Nồng Rượu, bia Trước khi

đi sinh hoạt C.L.BỘ

hút Thuốc Lá

"Ngày vì người nghèo" và các hoạt động nhân đạo khác ở cộng đồng.

11. Trẻ em trong độ tuổi đều được đến trường, chăm ngoan, hiếu học; tốt nghiệp trung học cơ sở được tiếp tục học trung học phổ thông, bỏ rục, dạy nghề.

12. Có kế hoạch phát triển kinh tế gia đình, chủ động "Xóa đói giảm nghèo" nâng động làm giàu chính đáng; cải tạo ao, vườn, chuồng, khai thác có hiệu quả kinh tế VAC; có nghề, tích cực tham gia học nghề, tiếp thu, ứng dụng khoa học kỹ thuật vào sản xuất phát triển kinh tế, xây dựng nông thôn mới; phấn đấu có thu nhập khả và năm sau cao hơn năm trước.

TOÀN DÂN ĐOÀN KẾT XÂY DỰNG ĐỜI SỐNG VĂN HÓA Ở KHU DÂN CƯ

Lam quen
Thưa gặp nhau, sao đã thấy
quen quen, Thấy quen quen
những Không phải là quen
Cười lên đi hát lên đi
Cho chúng mình Lam quen

CHÚC MỪNG SINH NHẬT
Mừng ngày sinh một đoá hoa
Mừng ngày sinh một khúc ca
Mừng ngày đã sinh cho cuộc đời
Những khúc ca và đoá hoa
Cuộc đời ta là đoá hoa
Cuộc đời ta là khúc ca
Cuộc đời sẽ thêm tươi đẹp vì
Những khúc ca và đoá hoa



Bài ca tâm huyết
Gặp nhau đây rồi chưa lâu
Ngày vàng như dải lụa quê
Trong phút giây Niềm hăng say
Còn chứa phôi Đường hướng sáng
mà hơn nữa ta cùng xây



THẢO LUẬN TỰ GIÚP NHAU / HỖ TRỢ CỘNG ĐỒNG

TỔ	GIÚP AI?	HOÀN CẢNH	CẦN GIÚP GÌ?	ƯU TIÊN
----	----------	-----------	--------------	---------

BÁO CÁO TÀI CHÍNH T11/20

* SỔ DƯ DẪN KỲ

4.045.000

* Tài

* Thu:
- nhận tiền hỗ trợ

SỔ TIỀN MÁT DÀNH CHO THỦ QUẢN (mẫu trắng)

Tháng 01 năm 2011. (Tổ quản lý: ...)

Hạng mục	Tháng		Quý		Tổng cộng
	01	02	03	04	
1. Tiền mặt					
2. Tiền gửi					
3. Tiền vay					
4. Tiền khác					
Tổng cộng					

Tài khoản

Chuẩn bị tài liệu truyền thông



Korea International
Cooperation Agency



HelpAge
International

CÂU LẠC BỘ LIÊN THỂ HỆ TỰ GIÚP NHAU PHÚ AN

XÃ KHÁNH PHÚ, HUYỆN YÊN KHÁNH,
TỈNH NINH BÌNH

TỔ SỐ LƯỢNG	
HỢP	1/3
	1/3

Nước có thể được sử dụng để làm gì

Cách tạo ra các phần tử sinh học mới



ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM QUANG VINH MUÔN NĂM



KOICA
HelpAge
CÂU LẠC BỘ
LIÊN THỂ HỆ TỰ GIÚP NHAU
THÔN 2
XÃ NHỰA HÒA, HUYỆN KIM SƠN, TỈNH NINH BÌNH



KẾ HOẠCH THÁNG TỚI					
STT	HOẠT ĐỘNG G	NGÀY NÀO	GIỜ NÀO	Ở ĐÂU	AI PHỤ TRÁCH

1. Cắt nhỏ 3 phần các loại rơm

2. 1 phân dưỡng (hoặc đường mía)

3. Trộn đều

4. Đóng nắp (che kín không khí)

5. Để nơi thoáng mát

6. Trộn 5-7 ngày

7. 30 ngày

8. Check CPV strength and nitrogen content

5. 1+20L

6. 10L

7. 7 ngày

8. 25kg, 0.2kg, 0.5L, 1L

1.5L+100L

2. 2+20L

3. 4+10L, 4+30k

4. 1.5L+100L

5. 1.5L+100L

6. 1.5L+100L

7. 1.5L+100L

8. 1.5L+100L

PHẦN I: KHỞI ĐỘNG-BẮT ĐẦU

1.1. Thể dục dưỡng sinh (5-10')

Tập trong nhà hoặc ngoài trời (tùy điều kiện thời tiết)

1.2. Văn nghệ/Giải trí (5-10'): nên đa dạng khuyến khích các TV CLB cùng tham gia- tránh chỉ 1 vài người

1.3. Bốc thăm con vật và Điểm danh: theo tổ (5')

1.4 Giới thiệu đại biểu/TV mới/TNV mới (nếu có) (2')

1.5 Chúc mừng sinh nhật các TV trong tháng (nếu có) (2'): *mời lên – có lời chúc và hát bài hát- tặng quà- mời 01 TV có sinh nhật phát biểu cảm tưởng*

1.6 Giới thiệu và thông qua chương trình và nội dung buổi SH (1')

Lưu ý: thưởng thẻ điểm cho các TV tham gia



Tập thể dục

ĐOÀN KẾT, ĐOÀN KẾT, ĐẠI ĐOÀN KẾT - THÀNH CÔNG, THÀNH CÔNG, ĐẠI THÀNH CÔNG!

BÀI CA LAM QUANG
Đoàn kết đoàn kết đại đoàn kết
Thành công thành công đại thành công

BÀI CA TUYÊN GIẢNG
Đoàn kết đoàn kết đại đoàn kết
Thành công thành công đại thành công



VĂN HÓA VĂN NGHỆ





(Đưa phong trào
" Toàn dân đoàn kết
xây dựng đời sống
văn hóa" đi vào
chiều sâu, thiết thực,
hiệu quả; xây dựng
nếp sống văn hóa
trong các gia đình,
khu dân cư, cơ quan,
đơn vị, doanh nghiệp,
làm cho các giá trị
văn hóa thấm sâu
vào mọi mặt đời
sống, được thể hiện
cụ thể trong sinh
hoạt, công tác....
(Trích văn kiện Đại hội XI của Đảng)

" Đảng ta là một
đảng cầm quyền,
mỗi đảng viên và
cán bộ thật sự cần
kiệm liêm chính,
chí công vô tư,
phải giữ gìn đảng
ta thật sự trong
sạch phải xứng
đáng là người
lãnh đạo, người
đầy tớ thật trung
thành của nhân
dân"
(Trích lời chúc của Tổng Bí thư Hồ Chí Minh)

TỔ	SỐ LƯỢNG	ĐIỂM DANH	TỔNG THỂ
		VĂN ANH VÀ LÝ DO	
HAI MÙP			
NGƯỜI ĐÀU			
ĐÀ CON			
CHUYÊN			

KOICA
CẦU LẠC B
LIÊN THẾ HỆ TỰ GI
THỐNG NHẤT
XÃ YÊN DŨNG, HUYỆN YÊN MÔ, TỈNH



RÚT THĂM TÊN CON VẬT



ĐIỂM DANH



DÁN TÊN CON VẬT



ĐIỂM DANH



A group of elderly people are gathered indoors for a community activity. In the center, a woman wearing a pink long-sleeved shirt is handing a bright red plastic bag to a man in a green short-sleeved button-down shirt. The man is smiling and looking down at the bag. To his left, another man in a white polo shirt is partially visible, looking on. Behind the man in green, an elderly woman in a white patterned shirt is also smiling. In the background, a whiteboard is visible with text in Vietnamese. The text includes "TIẾN TRÌNH BUỔI SINH HOẠT" (Progress of the Activity Session), "6 PHẦN CỦA BUỔI SINH HOẠT" (6 Parts of the Activity Session), and a list of activities for Part 1 and Part 2. There is also a table with columns for "TỔ" (Group), "SỐ LƯỢNG" (Quantity), and "ĐIỂM VẮNG" (Shaded Points). The overall atmosphere is positive and communal.

[illegible]



Mời TV có sinh nhật phát biểu



THÔNG QUA CHƯƠNG TRÌNH



PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC (30')

- Người điều hành buổi SH sẽ chủ trì và mời từng TV phụ trách các mảng hoạt động lên báo cáo
- TV BCN CLB phụ trách mảng nào thì báo cáo mảng đó
- Cần báo cáo cả những mảng hoạt động trong tháng không có hoạt động
- Báo cáo ngắn gọn, chỉ tập trung vào các hoạt động và kết quả đạt được từ buổi SH trước đến buổi SH này
- Báo cáo phải thể hiện được số lần/số buổi tổ chức hoạt động, chủ đề/nội dung, số người tham gia/hưởng lợi
- Báo cáo lần lượt từng mảng hoạt động để TV có thể theo dõi được. TV BCN nào phụ trách nhiều hơn 1 mảng hoạt động thì báo cáo toàn bộ trong 1 lần
- Thứ tự nội dung báo cáo có thể thay đổi, tuy nhiên Báo cáo về tài chính phải được báo cáo cuối cùng

Báo cáo các mảng hoạt động:

- BC hoạt động chăm sóc sức khỏe
- BC hoạt động của TNV chăm sóc tại nhà
- BC hoạt động Tăng thu nhập
- BC hoạt động văn hóa văn nghệ, thăm hỏi, giao lưu
- BC hoạt động đảm bảo quyền và lợi ích
- BC hoạt động Tự giúp nhau/Hỗ trợ cộng đồng
- BC vận động nguồn lực
- BC Tài chính

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC (30')

- **BC HOẠT ĐỘNG CHĂM SÓC SỨC KHỎE (gồm 4 mảng nhỏ)**

(1) Báo cáo về các hoạt động thể dục, thể thao, dưỡng sinh; (2) hoạt động truyền thông nhằm nâng cao nhận thức về chăm sóc sức khỏe cho TV CLB và cho TV cộng đồng; (3) hoạt động khám sức khỏe, đo huyết áp, cân nặng; (4) giúp tiếp cận Bảo hiểm y tế (nếu có)

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

- **BC Hoạt động của TNV chăm sóc tại nhà**

Báo cáo: Ai chăm sóc cho ai, công việc của các TNV đã làm là gì, có đạt chỉ tiêu ít nhất 2 lần/tuần không? Tình hình người được chăm sóc như thế nào; có gì đặc biệt, kiến nghị, đề xuất?

Ghi nhận công lao các TNV bằng một tràng pháo tay.

Báo cáo hoạt động tăng thu nhập

- Thu lãi vốn vay, số người vay vốn, hoàn vốn, thu nợ (nếu có)
- Nhóm tăng thu nhập
- Tình hình giám sát vốn vay của thành viên
- Tình hình tăng thu nhập của các thành viên
- Hỗ trợ kỹ thuật chăn nuôi, trồng trọt, làm ăn của BCN đến các thành viên
- Tổ TNV phát triển kinh tế
- Thăm quan học hỏi mô hình
- Hỗ trợ TV vay vốn ngoài CLB

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

- **BC Hoạt động tăng thu nhập**

Báo cáo về hoạt động quản lý Quỹ Tăng thu nhập; tập huấn/chuyển giao khoa học kỹ thuật, thăm mô hình giữa các TV CLB; chia sẻ kinh nghiệm, kết quả BCN CLB đi thăm/kiểm tra hoạt động TTN của TV vay vốn, tình hình tăng thu nhập của các TV CLB nói chung; TNV Phát triển Kinh tế: mấy người, làm gì, giúp ai, kết quả, kiến nghị, đề xuất?....

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

- **BC Hoạt động văn hóa, văn nghệ, thăm hỏi, giao lưu**

Trong tháng qua đã tập được tiết mục gì, giao lưu với ai, kết quả ra sao, đã thăm hỏi ai, lý do gì phải đi thăm? Đã tặng quà gì cho ai?

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

BC Hoạt động Quyền và Lợi ích

Trong tháng có phổ biến, tuyên truyền thông tin về chế độ chính sách nào không? Có phát hiện ai đã đủ điều kiện được hưởng và tham mưu, đề xuất với các ban ngành hữu quan để người đó được hưởng chế độ chính sách không? Có giúp làm các thủ tục và giám sát việc thực hiện không? Kết quả ra sao? *(VD: về Bảo hiểm y tế, trợ cấp xã hội cho các đối tượng)?*

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

BC Hoạt động Tự giúp nhau - Hỗ trợ cộng đồng

- CLB đã làm gì, giúp ai (*là TV CLB hoặc TV cộng đồng*)
- CLB đã làm gì để hỗ trợ cộng đồng (*quét dọn ngõ xóm, thông kênh mương, trồng cây, đi truyền thông về chăm sóc sức khỏe cho bao nhiêu TV cộng đồng ...*
- CLB đã tham gia các cuộc họp nào ở thôn, xã để đóng góp ý kiến? CLB đã tổ chức đối thoại/gặp gỡ với địa phương để đề xuất về các vấn đề quan tâm gì? Các đề xuất trước kia đã được chấp nhận/giải quyết chưa?

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

BC Tài chính T5 (CLB SH ngày 15 hàng tháng)

BC Quỹ Tăng thu nhập:

1. TIỀN TỒN ĐẦU KỲ	500.000
2. THU	
– LÃI THÁNG 5	1.000.000
– THU GỐC 1 TV TRẢ SỚM	5.000.000
TỔNG THU	6.000.000
3. CHI	
– CHUYỂN 50% LÃI THÁNG 5 SANG SỔ TIỀN MẶT	500.000
– CHO 1 TV VAY (BÀ HOA)	4.000.000
TỔNG CHI	4.500.000
4. TIỀN TỒN CUỐI KỲ:	
$500.000 + 6.000.000 - 4.500.000 = 2.000.000$	

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

BC Tài chính T5 (CLB SH ngày 15 hàng tháng)

BC Quỹ Sổ Tấm lòng vàng:

1. TIỀN TỒN ĐẦU KỲ	3.500.000
2. THU	
– Ông An – PCT UBND xã ủng hộ	200.000
– Gia đình bà Thu ủng hộ	200.000
– Doanh nghiệp Hùng Cường ủng hộ	1.000.000
TỔNG THU	1.400.000
3. CHI	
– Hỗ trợ gia đình cháu Ngọc mua xe lăn	2.000.000
– Chuyển 20% thu trong tháng sang sổ TM	280.000
TỔNG CHI	2.280.000
4. TIỀN TỒN CUỐI KỲ:	
$3.500.000 + 1.400.000 - 2.280.000 =$ 2.620.000	

PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

BC Tài chính T5 (CLB SH ngày 15 hàng tháng)

BC Quỹ hoạt động của CLB (Số Tiền mặt):

1. TIỀN TỒN ĐẦU KỲ

1.000.000

2. THU

– PHÍ THÀNH VIÊN THÁNG 5 (50TV X 2,000)	100.000
– LÃI THÁNG 5 (50%) TỪ QUỸ TTN CHUYỂN SANG	500.000
– 20% TỪ QUỸ SỔ TẤM LÒNG VÀNG CHUYỂN SANG	280.000
– TIỀN HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG THÁNG 5 TỪ DỪ ÁN	350.000

TỔNG THU

1.230.000

3. CHI

– CHÈ NƯỚC SH CLB THÁNG 5	30.000
– THĂM HỎI (2TV X 50,000)	100.000

CHỈ TIỀN TÀI LƯU CHƯA ĐÓN

BẢN TÀI CHÍNH CỦA T 9/2018

A) Phần thu:

Tiền Cửa Thương & Chuyển Sang Lã
 Ngày 17/8/2018 - Nhận Tiền SH của Dê Án
 Ngày 26/8/2018 - Nhận Tiền của Dê Án
 Ngày 15/9/2018 - thu Lãi Tháng 9/2018
 Ngày 15/9/2018 - thu phí của 55 TV X 2000
 Tổng Thu

= 1307.000 +
 = 700.000 +
 = 1.000.000 +
 = 110.000 +
 = 103.117

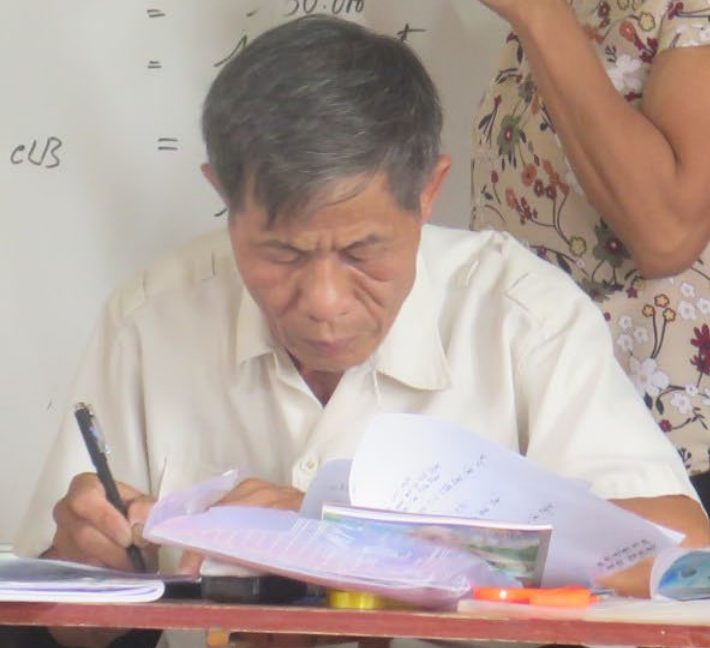
B) Phần chi

1. Chi Mua Phần thưởng SH T.8
 2. Chi Mua TRE NƯỚC SH T.8
 Chi Mua Bút Sỏi Mỏ Tổ Tái Liệu
 Chi Cho 22 Thanh Giỏi Vay
 Chi Chuyển Sang Sô T.M. vốn-lãi CLB
 Tổng Chi

= 80.000 +
 = 50.000 +
 = 50.000 +
 = 1.000.000 +
 =

Cần đôn:

Tổng thu: Lã
 Tổng chi: Lã



PHẦN II: BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG TRƯỚC

Hỏi – Đáp về báo cáo và đánh giá chung của Chủ nhiệm

- Nên dành khoảng 5 phút cho hỏi-đáp, bổ sung/điều chỉnh BC: thảo luận và nêu ý kiến theo tổ
- Chủ nhiệm đánh giá tổng thể về hoạt động của CLB trong tháng qua so với kế hoạch; nêu một số điểm đặc biệt (nếu có)

Văn nghệ/trò chơi/thể dục xen kẽ

Nên chơi trò chơi hoặc bài hát, bài thể
dục/vận động tập thể ngắn để tất cả
các TV có thể tham gia

TỔ CHỨC TRÒ CHƠI





CẢM HÚT
THUỐC LÀ

Phần 3:

Tuyển chọn

Phần 4:

Phần 5:

Phần 6:



PHẦN III: TRUYỀN THÔNG NÂNG CAO NHẬN THỨC (20-25')

- **Nội dung:** Mỗi tháng xác định một nội dung ngắn gọn, thiết thực, dựa vào nhu cầu của TV, về các mảng hoạt động khác nhau: luật pháp chính sách, chăm sóc sức khỏe, tăng thu nhập
- **Phương pháp:** Mọi người cùng tham gia; hỏi-đáp, ghi lên bảng trắng, viết lên giấy, sử dụng thẻ Đúng-Sai, thảo luận nhóm, phát tài liệu, thực hành tại chỗ (nếu phù hợp)
- **Báo cáo viên:** BCN CLB, hoặc TV CLB, TNV CLB có chuyên môn phù hợp; Mời truyền thông viên từ bên ngoài (Y tế, Khuyến nông, Hội NCT, Hội PN, Dân số....)
- Trước khi truyền thông nội dung mới, nên ôn lại **nội dung chính** của buổi truyền thông tháng trước (thẻ Đ-S, viết ra giấy, hỏi- đáp....)

PHẦN III: TRUYỀN THÔNG NÂNG CAO NHẬN THỨC (20-40')

7 BƯỚC TRUYỀN THÔNG:

- **Giới thiệu về bản thân, nội dung truyền thông, thời gian truyền thông**
- Giới thiệu **mục tiêu** truyền thông;
- **Lấy ý kiến TV** về các vấn đề liên quan đến nội dung định truyền thông; *(luôn thưởng thẻ điểm cho tổ/người tham gia trả lời)*
- **Truyền thông chính:** tổng hợp ý kiến của TV, giải thích, điều chỉnh, bổ sung nội dung truyền thông- cung cấp thông tin, kiến thức mới;
- **Hỏi - đáp:** dành thời gian để TV đặt câu hỏi và giải đáp *(luôn thưởng thẻ điểm cho tổ/người tham gia hỏi)*
- **Ôn luyện** lại nội dung truyền thông: bằng cách hỏi lại, hoặc chơi trò chơi ôn lại (VD; thẻ Đúng- Sai) hoặc thảo luận nhóm; *(luôn thưởng thẻ điểm cho tổ/người có câu trả lời đúng)*
- **Củng cố lại/nhấn mạnh** lại một lần nữa hành động/thái độ tích cực mong muốn TV áp dụng;

ÔN LẠI BÀI TRUYỀN THÔNG THÁNG TRƯỚC



TRUYỀN THÔNG CHỦ ĐỀ MỚI





PHẦN IV: THẢO LUẬN HOẠT ĐỘNG TỰ GIÚP NHAU - HỖ TRỢ CỘNG ĐỒNG (5-10')

- **Đối tượng được giúp đỡ:** TV CLB, TV gia đình họ hoặc người ngoài cộng đồng; hoặc giúp cộng đồng nói chung
- **Cách thức:**
 - ✓ Các tổ thảo luận (2-3 phút) và đưa ra ít nhất 1 trường hợp khó khăn đột xuất đặc biệt cần giúp, nếu có (nêu rõ : ai, hoàn cảnh, cần giúp gì, khi nào) và CLB cần làm gì để hỗ trợ cộng đồng;
 - ✓ BCN ghi đề xuất của các tổ lên bảng trắng, theo mẫu dự án cấp
 - ✓ Người điều hành lấy ý kiến CLB để ưu tiên, thống nhất
- **Chỉ tiêu:** mỗi tháng CLB sẽ giúp ít nhất 1 trường hợp khó khăn đặc biệt và làm gì đó để hỗ trợ cộng đồng nói chung.

THẢO LUẬN TỰ GIÚP NHAU / HỖ TRỢ CỘNG ĐỒNG					
TỔ	GIÚP AI?	HOÀN CẢNH	CẦN GIÚP GÌ?	ƯU TIÊN	AI GIÚP GÌ, KHI NÀO?
Đền Ông	Anh Bàng	không đi công tác	Đưa đón cháu đi học.		
Đền Bà	Anh Tuấn	bị bệnh hiểm nghèo	đồng viên thăm hỏi đưa cháu đi học		
Đền Bà	Bà Châu	ốm, gia cả	ron d, nhà của n, om. trong tuần		
Đền Bà	anh	bệnh tai biến	thăm hỏi, nấu cơm giặt quần áo		
Đền Bà	cụ mầy	già yếu, tuổi cao			
Đền Bà	Chị Lý	Bệnh hiểm nghèo.			
Đền Bà	Anh Thế	Vợ chồng đi làm xa	Đưa đón cháu đi học.		

TỔ

GIÚP AI?

HOÀN CẢNH

CẦN GIÚP GÌ?

ƯU TIÊN

AI GIÚP GÌ, KHI NÀO?

Vịt Bùn
g Thị Phụng

mẹ Thu? v h

tham h? hỗ trợ

Trở chơi
g Thị Nường

gia yêu, an bị Tân Tắt

tham h? dự kiến hỗ trợ

Mèo mướp

Mười m8

cá chép



PHẦN V: KẾ HOẠCH THÁNG TỚI (5-10')

- Chủ nhiệm CLB nêu dự kiến kế hoạch tháng tới- theo mẫu dự án *(đã thống nhất với các TV BCN khác trong cuộc họp trù bị - cập nhật thêm hoạt động Tự giúp nhau – hỗ trợ cộng đồng mới bàn)* và thông qua với TV CLB
- **Cách thức:** Viết trước kế hoạch ra bảng hoặc giấy, người điều hành hỏi các tổ để thống nhất từng hoạt động một; đề nghị các tổ thảo luận và cho ý kiến để thống nhất

hóa
đình,
quan,
nghiep,
giá trị
sâu
đời
hiện
sinh
C.....
(của Đảng)

KẾ HOẠCH THÁNG TỚI					
STT	HOẠT ĐỘNG GÌ	NGÀY NÀO	GIỜ NÀO	Ở ĐÂU	AI PHỤ TRÁCH
1	mang y lên xong danh sách Khăm sức khỏe	23.9.2018	8 ^h 30'	Xuống Cáo Tổ	Bà Thảo B.N Ông Tiến T.N.V
2	thăm hỏi + xem xét T.V. có K.K	23.9.2018	15 ^h	Xuống cáo Thành văn có Khó khăn	Ông Đàm Ông Quang B.C.N
3	mang tình nguyện viên C.Đ	23.9.2018	15 ^h	Xuống cáo tổ	Bà Tình Ông Trọng
4	họp chủ bị tháng 10	16 - 10 - 018	15 ^h	hoà	Ông Đàm C.N
5	xinh hoạt tháng 10	17 - 10 - 018			Ông Đàm B.C.N

HelpAge
Korea
age hiep

KOICA
Korea International
Cooperation Agency

CÂU
LIÊN THẾ HỆ
THÔN

YÊN ĐỒNG, HUYỆ

Thông báo kế hoạch tháng tới

MỜI ĐẠI BIỂU PHÁT BIỂU



PHẦN VI: KẾT THÚC (5-10')

- **Kiểm số thẻ điểm của các nhóm**
- **Thưởng cho tổ có nhiều thẻ điểm nhất**
- **Thông qua biên bản:** Thư ký đọc, xin ý kiến và thông qua bằng biểu quyết
- **Chủ nhiệm CLB** nhắc nhở, nhấn mạnh một số hoạt động lớn của tháng tới, tuyên bố kết thúc buổi SH, hẹn TV buổi SH sau
- **Văn nghệ:** nên có tiết mục tập thể vào cuối buổi

THU THẺ



TẶNG QUÀ ĐỘI NHẤT



VĂN NGHỆ CUỐI GIỜ



LƯU Ý

- Thời gian buổi sinh hoạt: không quá 120 phút
- Mỗi CLB cần vận động hoặc dùng Quỹ CLB để mua các trang thiết bị: máy tính tay, bộ âm thanh di động, bảng trắng, văn phòng phẩm (sổ, giấy, bút, băng dính...), quà nhỏ
- Luôn chuẩn bị thẻ Đúng - Sai, thẻ điểm để sử dụng trong buổi SH
- Mỗi buổi SH cần chuẩn bị các thẻ tên khác nhau cho các tổ bốc thăm theo tên các con vật
- Cần dành thời gian cho tất cả các TV trong nhóm khi thảo luận nhóm, hoặc khi dùng thẻ Đúng - Sai; tất cả TV trong tổ đều phải tham gia thảo luận

LƯU Ý

- Dán 6 phần của buổi SH CLB và 7 bước truyền thông lên tường ở địa điểm sinh hoạt- nơi dễ nhìn
- Thực hiện thu lãi và gốc (nếu có) trước khi tiến hành SH CLB.
- Thực hiện kiểm tra cân nặng, đo huyết áp (nếu có) trước khi tiến hành sinh hoạt CLB hoặc ở một buổi khác là tốt nhất
- Trước mỗi buổi SH, Ban Chủ nhiệm (BCN) cần họp trước 1 vài ngày để chuẩn bị. Nên mời các tổ trưởng tham gia buổi họp chuẩn bị để nắm rõ hơn các hoạt động của từng tổ cũng như mong muốn của các TV để lập kế hoạch tháng sau

LƯU Ý

- Mỗi nhóm TNV cần họp trước với TV BCN phụ trách trước ngày SH CLB hoặc trước buổi SH CLB
- Nếu có TV mới hoặc TNV mới, sau buổi sinh hoạt, Ban Chủ nhiệm CLB sẽ hỏi họ để điền thông tin vào Sổ sách theo dõi TV và TNV.
- Các hoạt động văn nghệ, giải trí chỉ nên 2-3 tiết mục lúc đầu giờ, 1-2 tiết mục sau giờ nghỉ giải lao, và 1 tiết mục tập thể vào cuối buổi SH; Mỗi buổi SH cần chơi ít nhất 1 trò chơi
- Buổi SH cần có đầy đủ nước uống và ly uống nước cho các TV, để ở nơi dễ dàng lấy được.
- Cần có nhà vệ sinh sạch sẽ ở gần địa điểm SH CLB.

MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG KHÁC VÀO TRƯỚC HOẶC SAU BUỔI SINH HOẠT



MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG KHÁC VÀO TRƯỚC HOẶC SAU BUỔI SINH HOẠT



Ủng hộ Tấm lòng vàng

